



כ"ו אדר, תשפ"ג
19 מרץ 2023

לכבוד
המציעים במכרז

דוח שאלות הבהרה והערות

הנדון: מכרז מספר 103/2023 – רשימת ספקים מורשים להפעלת מרכזי נור לצעירות ולצעירים (בנפרד) במצבי מצבי סיכון ומצוקה, מהחברה הערבית, ברשויות מקומיות ברחבי הארץ

- להלן השאלות ותשובות הבהרה וכן הערות למכרז תוך הפנייה לסעיף הרלוונטי במסמכי המכרז.
- התשובות וההערות המובאות להלן מחייבות את כל המציעים, מהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז וגוברות על הנוסח המובא במכרז.
 - אין להסתמך על כל פירוש שניתן בעל פה או בכתב או בכל דרך אחרת על ידי מי מטעם המשרד או ועדת המכרזים, ככל שניתן, בכל פורום או צורה שהיא. כל הפירושים וההבהרות הינם כמפורט במכתב זה בלבד ובמכתבי הבהרות נוספים שיישלחו מטעם ועדת המכרזים, ככל שיישלחו. מסמך זה ייחשב כחלק מתנאי המכרז, ויחולו עליו כל הוראות המכרז הנוגעות למסמכי המכרז.
 - אין באי התייחסותה של ועדת המכרזים לשאלה כלשהי או להערה כלשהי או לפרט כלשהו בשאלה או הערה, כדי להוות הסכמה להנחותיו של השואל או המעיר, או כדי לשנות בדרך כלשהי את פרשנות תנאי המכרז.
 - ככל שיש במסמך זה הערות, שאלות ותשובות הנוגעות לפרשנות של הדין, אין הן באות במקום ייעוץ משפטי מוסמך, וכל המסתמך עליהן עושה זאת על אחריותו בלבד.
 - יובהר כי אין נוסח השאלות המפורט להלן זהה בהכרח לנוסח בו השתמש השואל וכי לא בהכרח נענתה כל שאלה.
 - אלא אם נאמר אחרת, לכל המונחים והמושגים האמורים במכתב זה תהיה הפרשנות כאמור במסמכי המכרז.

מספר סידורי	הפנייה לסעיף במכרז	שאלה/הערה	תשובות
1.	כללי	היקף הפעילות המקסימלי שמציב המכרז עומד על 34 מרכזים בפריסה ארצית. עם זאת, סביר שספק שיהיה ברשימת הספקים שהמשרד מעמיד לרשות המקומיות, יפעיל כמות קטנה יותר של מרכזים. במידה והספק יידרש לתת שירות	אין דרישה במכרז למנגנון ניהולי עבור מספר מרכזים גדול. ככל שהספק יהיה מעוניין בהפעלת מנגנון ניהולי - לא תשולם בגינו כל תוספת.





	בהיקף גדול, נדרש מנגנון ניהולי שיאפשר פעילות תקינה של התכנית. מה מקור המימון למנגנון הניהולי?		
2.	כללי	עמותת יעדים לצפון, עמותת עלם, מתנ"ס רהט, עמותת אלרואד.	נבקש לדעת מי הגורם שהפעיל את מרכזי נור?
3.	כללי	המציעים אינם נדרשים להציג תכנית מוצעת במסגרת ההצעה בשלב זה.	לא צורף נספח מנחה בנוגע לתכנית המקצועית שיש להגיש. מבוקש להוסיף נספח שכזה, או לכל הפחות – נקודות שיילקחו בחשבון בעת ניקוד התכנית המוצעת.
4.	כללי	הרשות המקומית נדרשת להעמיד מבנה לשימוש הספק לצורך התכנית, בכל דרך שנראית לרשות, וזאת כתנאי למימון המשרד את פעילות התכנית ברשות.	מי משכיר המבנה? מי האחראי על שכירות המבנה
5.	7	להלן קישור לתיבה הדיגיטלית להגשת הצעות באתר מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: https://mr.gov.il/ilgstorefront/he/p/4000565264 בסוגיות טכניות ובעזרה בתפעול המערכת ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה' בין השעות 8:00-17:00 באמצעות קישור זה: https://merkava.mrp.gov.il/ccc/index.html יש לציין בפניה את שם המכרז, המועד האחרון להגשת ההצעות ובמידת הצורך לצרף צילומי מסך. זמן ההמתנה מרגע משלוח הפניה ועד לחזרת נציג שירות לא יעלה על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד. במקרים חריגים בלבד ייתכן וזמן ההמתנה יחרוג מ-4 שעות. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפניות אשר יתקבלו בזמן קצר מ-4 שעות מהמועד האחרון להגשת הצעות. כמו כן, ניתן להירשם לעדכונים באתר המשרד בכתובת: https://e.molsa.gov.il/Tenders/Pages/ServicesTendersDetails.aspx?ListID=ae2a534d-0dde-416c-8719-3081a63501d4&WebId=69a294ed-dcf5-48a7-939e-fcaeb6c980f5&ItemID=909	התיבה הדיגיטלית? כיצד ניתן לפתוח אותה? הוראות כיצד ניתן להגיע ולפתוח אותה באתר המשרד, וגם כיצד ניתן למלא פרטים? והאם ניתן לשמור טיוטה ובעוד מועד להשלים פרטים חסרים?
6.	1.3	ראו מענה לשאלה 12 להלן.	האם יש מינימום משתתפים לפתיחת מכרז קטן/גדול?
7.	1.3.2.1	רמלה, טורען, דלית אל כרמל, ג'דידה מכר, כפר קרע, רהט, נצרת, מג'דל כרום	נבקש לקבל את רשימת הרשויות אשר הופעלו בהן מכרזי נור לנשים
8.	1.3.2.2	טרם הופעלו ברשויות מרכזי נור לגברים.	נבקש לקבל את רשימת הרשויות אשר הופעלו בהן מכרזי נור לגברים





<p>דרישת המשרד מהרשות המקומית היא כי הרשות המקומית תבחר ספק באופן עצמאי בהתאם לנהליה מבין הספקים הזוכים בהתאם לבחירתה, על בסיס קריטריונים רלוונטיים כגון ניסיון הספק בתחומים רלוונטיים, ניסיון הצוות המוצע על ידי הספק להפעלת המרכז, שירותים נוספים שהספק מתעתד להעמיד עבור המרכז, תוכנית עבודה מוצעת, בדיקת המלצות מרשויות אחרות המקבלות שירותים מהספק וכיו"ב.</p> <p>מעבר לכך המשרד אינו מתערב בסמכות הרשות ובהליכי ההתקשרות שבין הרשות לספק בפועל.</p> <p>יובהר כי תהליך ההתקשרות יבצע במספר שלבים:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. בחירת הספקים שיכנסו למאגר במסגרת המכרז שבנדון. 2. חתימת הספקים על הסכם המסגרת. 3. הרשות בוחרת ספק מתוך הרשימה שבמאגר. 4. הרשות חותמת על הסכם התקשרות עם הספק. 	<p>כתוב בסעיף כי ההתקשרות תהיה בין הספק לרשות "בהתאם לנהליה".</p> <p>האם יהיה צורך בהליך של פטור ממכרז / יציאה למכרז וכיוצ"ב? נבקש הבהרה</p>	<p>1.3.5</p>	<p>9.</p>
<p>לקראת התקשרות בפועל בין ספק שהתקשר עם המשרד בהסכם מסגרת לבין אספקת השירות בפועל לכל רשות בה תופעל התכנית.</p>	<p>"מובהר כי ההתקשרות בפועל תהיה בין הספקים הזוכים לבין הרשויות המקומיות בהתאם לבחירתן ועל בסיס קריטריונים רלוונטיים כגון ניסיון הספק בתחומים רלוונטיים, ניסיון הצוות המוצע על ידי הספק להפעלת המרכז, שירותים נוספים שהספק מתעתד להעמיד עבור המרכז, תוכנית עבודה מוצעת, בדיקת המלצות מרשויות אחרות המקבלות שירותים מהספק וכיו"ב."</p> <p>מתי נדרש הזכיין להכין את המסמכים המוכיחים את הקריטריונים הנ"ל?</p>	<p>1.3.5</p>	<p>10.</p>
<p>כפי שצוין מדובר על מודל של 15 או 30 משתתפים, לא ניתן להגדיל בעוד קבוצות.</p>	<p>האם בכל מרכז נור קטן ונור גדול, התפוסה תהיה רק 15 או 30 משתתפים? והאם יתכנו באותו המרכז יותר מקבוצה אחת?</p>	<p>1.3.9</p>	<p>11.</p>
<p>יכולה להיות פתיחה הדרגתית גם במידה ואין 15 או 30 השמות בו זמנית בהתנעת התכנית. לדיון מקצועי בין הרשות המקומית ובין המפעיל. המפעיל לא יהיה מחויב לפתוח קבוצה עבור פחות מ-15 משתתפים.</p>	<p>במידה ויש פחות מ- 15 משתתף האם יחוייב המפעיל לפתוח קבוצה?</p>	<p>1.3.9</p>	<p>12.</p>
<p>הן במרכז נור גדול והן בקטן: קבוצה אחת (קבוצה משמעה עד 15 צעירות/צעירים), בנוסף למענה על שאלה 12 לעיל (כלומר ניתן לפתוח קבוצה זו באופן הדרגתי).</p>	<p>כמה קבוצות מינימום במרכז?</p>	<p>1.3.9</p>	<p>13.</p>





<p>15 צעירות, בנוסף להתייחסות לשאלה 12 לעיל.</p>	<p>האם יש מינימום של משתתפים להפעלת הקבוצה?</p>	<p>1.3.9</p>	<p>14.</p>
<p>על הרשות המקומית להעמיד לרשות המפעיל מבנה מרוהט ומצויד. סעיף 1.6.2 לא מתייחס להצטיידות מבנה אלא להצטיידות כללית ומכנות להפעלה.</p>	<p>כתוב כי על הספק להיות מוכן בין היתר בהצטיידות המבנה. נבקש הבהרה האם קיים תקציב מימון לריהוט המבנה.</p>	<p>1.6.2</p>	<p>15.</p>
<p>העמדת המבנה ותחזוקתו הינה באחריות ובמימון מלא של הרשות המקומית, וזאת כתנאי להפעלת התכנית ברשות, וכחלק מההסכם בין המשרד לרשות.</p>	<p>משתמע מהמכרז (אך לא כתוב) כי יש להעמיד מבנה לטובת הפעלת המרכז ביישוב. נבקש להבין: 1. האם אכן המציע נדרש להעמיד מבנה פיזי לטובת ביצוע הפעילות? 2. האם יש הנחיות לגבי גודל המבנה או הרכיבים שצריכים להיות במבנה? 3. מי אמור לספק את המבנה? 4. כיוון שברוב המקרים, המבנים בהם מתקיימת פעילות המציע הינם מבנים שכורים. האם יש מימון לעלות השכירות? 5. המציע מגיש הצעה לאזור פעילות בו פריסה רחבה של יישובים. במידה ולמציע יש מבנים רק בחלק מהיישובים באזור הפעילות, באיזה אופן יוכל לבצע הפעילות ביישובים אלו אם יתבקש על ידי הרשות? 6. תחזוקת מבנה שוטפת שמאפשרת מענה ראוי ונעים - הכוללת שיפוץ, ניקיון, רכישת ציוד וכו' - מחייבת מימון משמעותי. מי הגורם המממן?</p>	<p>2.1.3.1</p>	<p>16.</p>
<p>אנחנו לא מסכימים עם האמירה כי ערכי תרבות ודת בחברה הערבית הם אלה שבמקרים רבים הביאו את הצעירים למצבי סיכון. השיקול המקצועי לטובת הצעיר/צעירה מכליל בתוכו כיבודם של ערכי התרבות והדת ומותאם לכל אחד לפי צרכיו הייחודיים. במרכזי נור העבודה עם הצעירות מתבססת על פרקטיקות בינלאומיות בעבודה עם קבוצות מיעוט ואשר לוקחות בחשבון את ההתנגשות הבין תרבותית אנחנו יודעות כי נשים מקבוצות מיעוט חוות על בסיס יומי התנגשות בין התרבות שממנה באו לבין התרבות שבה הן נדרשות להשתלב. חלק חשוב</p>	<p>בסעיף 2.2.2 רשום שהשירותים יסופקו תוך כיבודם של ערכי התרבות והדת ובהתאם לאורח החיים של אוכלוסיית היעד נשוא המכרז. לדעתנו סעיף זה מנוסח באופן המחייב את ספק השירות לכבד ערכי תרבות ודת כאשר במקרים רבים נורמות אלו הם שהביאו את הנערים והנערות למצב של סיכון. כמו כן במקרים רבים "ערכי תרבות ודת" עלולים להיות מנוגדים לשיקולים המקצועיים ולטובת הנערים/אות בסיכון במיוחד כשהם בתהליך של שיקום וניסיון השתלבות בריאה בחברה. כמו כן, סעיף זה סותר את מה שנקבע</p>	<p>2.2.2</p>	<p>17.</p>





<p>בתהליך ההעצמה של נשים אלו הוא לסייע להן למצוא את מקומן ותפקידן בתוך ובין התרבויות.</p>	<p>בפתח דברי המכרז: "המרכז יעניק מענה אוניברסלי, נגיש ומותאם למכלול המצוקות והקשיים עמם מתמודדות הצעירות והצעירים בחיי היום יום, תוך שאיפה ליצירת שינוי משמעותי בחייהן של הצעירות והצעירים ולקידומן האישי לקראת השתלבות מיטבית בחיים אישיים, חברתיים ומקצועיים ולמצות את יכולותיהם ושאיפותיהם." לדעתנו שירות ומענה אוניברסלי, יצירת שינוי משמעותי בחייהם/ן של הצעירות/ים ומיצוי יכולות ושאיפות, לפעמים ו/או לרוב אינו תואם ואפילו נוגד את הערכים התרבותיים ו/או הדת שלפעמים הינם חלק/עיקר המצוקה שהצעיר/ צעירה שרויים בה.</p> <p>לכן אנו סבורות כי במקום סעיף 2.2.2 השירות צריך להיות מסופק לפי שיקול דעתוה המקצועי של איש/אשת המקצוע באופן שייתן חשיבות לקידום זכויותיו/ה של כל צעיר/ה תוך התחשבות באינטרס טובת הילד והנערים/אות ובזכויות האדם שלהם כפי שזכויות אלו מעוגנות במשפט הישראלי ובאמנות הבינלאומיות לרבות האמנה לזכויות הילד.</p>		
<p>לא ברורה השאלה. מדובר בליבת המענה, המפעיל יצטרך ליזום, לתכנן ולבצע את התכנית בהתאמה מגדרית, תרבותית, אזרית ורשותית.</p>	<p>לגבי הפעלת המענים שבסעיף 2.3.1.2 - האם נדרש המפעיל להכין תוכניות?</p>	1.3.1	.18
<p>המבנה יועמד על ידי הרשות המקומית ובאחריותה ולא על ידי הספק.</p>	<p>בשאלה זו הכוונה למבנה שניתן להציע אותו למכרז הנ"ל, האם בית רגיל כולל סלון ומטבח יכול לתת מענה ותחושת ביטחון לנערות? ניתן להתמשך בחדרים הארים לשירות המכרז גם! האם חייב רישיון מבנה? האם חייב ממד ביטחון?</p>	2.3.2.5.1	.19
<p>כן, המשרד יספק מערכת מידע לאיסוף נתונים כולל המדדים להערכת תוצאות התערבות</p>	<p>מדובר על תהליכי מדידה והערכה: האם תסופק ע"י המשרד מערכת מידע לאיסוף הנתונים? האם המשרד אחראי או יספק את המדדים לקריטריונים המקצועיים?</p>	2.4	.20
<p>ראו מענה לשאלה 20 לעיל.</p>	<p>מדובר על סטטיסטיקה ודוחות: כיצד המשרד מצפה שיבוצע איסוף הנתונים?</p>	2.5	.21





			האם יינתנו מדדים או יבנה תהליך מסודר עבור האמור?
22.		<p>1. משרד הרווחה אחראי על הכשרת עובדי התכנית. המשרד יודיע לספק טרם קיום הכשרה/יום עיון.</p> <p>2. על העובדים להשתתף בהדרכות / השתלמויות הרלוונטיות בהתאם להחלטת הפיקוח המחוזי של המשרד.</p> <p>3. מימון המשרד.</p> <p>4. לשיקול דעת רשות מקומית עם המפעיל והפיקוח המחוזי של המשרד.</p> <p>5. הדרכות קבוצתיות וקורס עובדי תכניות ביתד מטעם המשרד. בנוסף לכך יבנה מנגנון הדרכה באמצעות הרשות המקומית.</p> <p>6. ליווי מקצועי יינתן ויתקצב על ידי הרשות המקומית והדרכות וקורס יינתנו על ידי המשרד ולא נדרש תקציב תוספתי מטעם המפעיל.</p> <p>7. הדרישות המקצועיות מפורטות במכרז, והכשרת העובדים תינתן ע"י המשרד והרשות. יתבצע פיקוח שוטף על איכות העובדים ורמת השירות על ידי הרשות והמשרד.</p>	2.6
23.	2.5.4	הדרישה לסקר תימחק.	איזה סקר הספק צריך לבצע?
24.	2.6.5.1	כן.	האם הספק הוא זה שדואג לעובד סוציאלי ולרכז השכלה ותעסוקה?
25.	2.6.5.2	כן.	האם הספק צריך לשלם את מלוא השכר שלהם?
26.	2.6.6	<p>1. שימו לב כי לא נכלל שכ"ד בתעריף</p> <p>2. מצבת העובדים צריכה להיות בהלימה למספר המושמים.</p> <p>3. השינויים בתקינה כתוצאה מאי תפוסה- בתאום עם הפיקוח.</p> <p>4. הזמן המשוער למלא את התקנים הוא תקופת ההתארגנות, קרי, 60 יום.</p>	<p>לפי הסעיף הנ"ל מה הוא הזמן המשוער על מנת למלות תקן מלא (מס נערות מלא לדוגמא נור גדול 30) מכיוון שהחברה תוכל לעמוד בתשלום השכר לעובדים ובהוצאות הנלוות כגון שכירות בניין ארנונה חשמל ועוד.</p>
27.	2.6.6	לא ניתן להפעיל איש צוות ביותר מ-100% משרה. סך משרות הרכזים צריך להיות 1.5. במידה ויש פחות מ 30 נערות, יש להתאים את התקינה, ואז	<p>כאשר מדובר על העסקה של רכז הכשרה ותעסוקה ב- 1.5 משרה, האם ניתן להעסיק רכז השכלה אחד?</p>





ניתן להקטין למשרה אחת כל זאת בתאום מול הפיקוח.			
ניתן להציג תכנית אחת או יותר, ובלבד שבמצטבר הן הופעלו בשלוש רשויות, ובתנאי שבכל שנה יהיו שלוש רשויות במקביל בכלל התכניות יחד.	במסגרת הניסיון הנדרש, האם ניתן להציג ניסיון בהפעלה של 3 תוכניות שכל אחת מהן הופעלה במשך 3 שנים רצופות ב 3 רשויות שונות.	3.2.4	28.
ראו מענה לשאלה 28 לעיל.	במסגרת הניסיון הנדרש, האם יש צורך להציג 9 תוכניות שונות, או שניתן להציג 3 תוכניות ברשויות שונות, שכל אחת נמשכה 3 שנים רצופות.	3.2.4	29.
הכל בהתאם למפורט בסעיף 3.2.5.6: המשרד יבצע עד שני ניסיונות התקשרות טלפונית לממליץ, בשני ימים נפרדים, בין השעות 9:00 ל-17:00 ולפני מועד התכנסות הוועדה לדיון במכרז זה. הפניות הטלפוניות לממליצים יתועדו בכתב. ככל שתיעשה פנייה טלפונית לממליץ כאמור בסעיף זה, והוא לא יושג, המלצתו של ממליץ זה לא תזכה את המציע בניקוד, והמשרד יעבור לממליץ אחר. במידה ולא יושג אף ממליץ לאחר 3 ניסיונות התקשרות הציון יהיה אפס.	ניסיונות התקשרות עם ממליצים: במקרה ואחד הממליצים אינו עונה, מה התהליך? האם מבוצעים מספר ניסיונות התקשרות?	3.2.5.6	30.
ככל שהמציע מעוניין שחלק מהפרטים בהצעתו יהיו חסויים, עליו לצרף בנוסף לעותק המקורי עותק נוסף בהם הפרטים הרצויים מושחרים.	מה זה אומר להגיש שני העתקים אחד מקורי ואחד מושחר	4.3.3	31.
כן. לצורך כך צורך בדף המכרז באתר מינהל הרכש הממשלתי חוברת הצעה ובה מצורפים הנספחים מרובי המלל בקובץ וורד. את כל הנספחים המצורפים למסמך האמור ניתן לצרף באמצעות הקלדה ממוחשבת.	האם ניתן למלא את הפרטים הנדרשים בטבלת הניסיון או בטבלאות אחרות בהקלדה ממוחשבת?	נספח ט'	32.
כן. הכל בהתאם לאמור בנספח יב'2.	דרישות הביטוח גם באחריות הספק? האם זה כולל אחריות מקצועית?	נספח י"א	33.
הסכם המסגרת מתייחס לרשימת הספקים המאושרים מול המשרד ולא להסכם הפרטני מול כל רשות. תקופת ההתקשרות מול כל רשות תהיה בהתאם להחלטת הרשות, ועל בסיס סעיף 3 לנספח יב'1.	משך ההתקשרות היא לשלוש שנים עם אפשרות הארכה לתקופה של עד שנתיים. האם הכוונה היא להתקשרות של הרשות המקומית עם הספק להפעלת מרכז או למשך הזמן בו הספק נמצא ברשימת הספקים המאושרים להפעלת מרכזי נור?	נספח הסכם מסגרת 2	34.
1. השירותים הנדרשים כפי שבא לידי ביטוי בתדריך, לדוגמה: אחזקת בית – חוגים והעשרה, השכלה, תעסוקה, ציוד וחומרים לקורס, על פי צרכי המסגרת 2. גמישות מלאה על פי צרכי המסגרת. 3. לא ניתן לשנות את היקף תקציב ההוצאות. יש לקחת בחשבון גם את המע"מ המתווסף בסוף טבלת התעריף 4. המשרד לא משלם תקורה על מסגרות בקהילה.	מחשוב התמורה המקסימלית לכל מרכז, עולה כי לאחר תשלום של שכר העובדים במרכז, נותר סכום של כמה עשרות אלפי שקלים (60-40 אל"ש). נבקש להבין: 1. מה מכלול השירותים שאמורים להינתן בסכום זה? 2. מה מידת הגמישות של המפעיל לשימוש בסכום זה?	נספח הסכם מסגרת 3.2.1	35.





	<p>3. להערכתנו, מדובר בסכום המאפשר עד 10 שעות סדנא בחודש. האם זו הציפייה של המשרד? לתפיסתנו זו כמות מועטה של פעילות ביחס לצרכי אוכל היעד.</p> <p>4. בסכום זה לא נלקחה בחשבון המעטפת האדמיניסטרטיבית הנדרשת להפעלה. לטובת פעילות תקינה ומתן שירות ראוי (הנה"ח, מש"א, מערכות מידע ועוד). איך המשרד רואה את נושא התקורה?</p>		
<p>סעיף הוצאות האחזקה הינו חלק מהתעריף ולא תוספת לתעריף.</p>	<p>בנספח י"ב – הסכם מסגרת סעיף 3.2.1 נכתב הסכמים הנקובים הם המחיר כולל עלות נלווית, השאלה למה מתייחס הסכום בתקן תעריף נור 15 עמוד 76 הסעיף 1.4 שונות כנ"ל לגבי נור 30 כמו כן הסעיף 1.3 המתייחס לסה"כ הוצאות אחזקה לתעריף האם סכומים אלה מתווספים על בסיס חודשי?</p>	<p>נספח הסכם מסגרת 3.2.3</p>	<p>36.</p>
<p>כן</p>	<p>האם הספק צריך לשאת בעלויות ניקיון המרכז?</p>	<p>נספח הסכם מסגרת 3.2.3</p>	<p>37.</p>
<p>באחריות הרשות</p>	<p>האם הספק צריך לשאת בעלויות אחזקה שוטפת של המרכז?</p>	<p>נספח הסכם מסגרת 3.2.3</p>	<p>38.</p>
<p>כן, בהתאם לדרישות הביטוח המפורטות בנספח יב'2.</p>	<p>האם הספק צריך לשאת בעלויות ביטוח?</p>	<p>נספח הסכם מסגרת 3.2.3</p>	<p>39.</p>
<p>השאיפה היא כי תהיה תפוסה מלאה במסגרת. תתאפשר גמישות בהפחתת כ"א במקרים בהם אין תפוסה מלאה, והמסגרת תוכל להקטין מצבת כ"א בהתאם לתקינה באופן ליניארי (חצי תפוסה= חצי כ"א).</p> <p>1. הרשות המבקשת הפעלת התכנית אחראית על הפנית מושמים, והפיקוח המחוזי מוודא ומפקח על ההפניות. כמו כן מתאפשרת קליטת צעירים/ות מיישובים סמוכים.</p> <p>2. אין מנגנון פיצוי על תפוסה חלקית.</p> <p>3. בכל דרך שהוא יכול ובתנאי שיקבל על כך אישור הרשות / הפיקוח מטעם המשרד.</p>	<p>המציע יקבל תמורה רק עבור ההשתתפות בפועל של מקבלי השירות. כפי עולה מהמכרז הפניית המשתתפים הינה באחריות הרשות המקומית והמחלקה לשירותים חברתיים ביישוב. אולם, הפניה של משתתפים מועטים או משתתפים לא מתאימים, עלולה להביא לפגיעה בתמורה לספק, על אף שהדבר לא בשליטתו. הדבר יקשה על מימון הפעילות ועל יכולת הספק לשלם שכר או לקיים פעילות רציפה.</p>	<p>נספח הסכם מסגרת 3.3.2</p>	<p>40.</p>





	<p>1. נבקש להבין מה הכלים באמצעותם מוודא המשרד כי הרשות המקומית/המש"ח מפנים את המשתתפים הנכונים ובכמות מתאימה?</p> <p>2. במידה והגורמים המפנים לא ביצעו את עבודתם כראוי, מה מנגנון הפיצי לספק?</p> <p>3. באילו תנאים יכול הספק להתערב בפעילות ההפניה של המשתתפים?</p>		
מדובר במערכת סייילספורס של יתד.	<p>הספק נדרש לספק למשרד נתונים אודות הפעילות על מנת למדוד ולהעריך אותה. עם זאת, לא מצאנו במסמכי המכרז פירוט אודות מערכת המידע בה הספק צריך לתעד את הפעילות.</p> <p>1. נבקש לדעת באיזו מערכת הספק מחויב לאסוף את הנתונים?</p> <p>2. במידה ועל הספק לאסוף את הנתונים במערכת הקיימת אצלו - מה המקור המימוני לשימוש במערכת (יוזרים לעובדים, איפיון ופיתוח וכו')</p>	נספח הסכם מסגרת 6.2	41.
יודגש כי מדיניות המשרד בכלל התוכניות בקהילה בעניין היא כי לא משולם פיצוי בגין תת-תפוסה. ראו מענה לשאלות 12, 26 ו-27 לעיל בנוגע להתאמת תקינת כוח האדם במקרים של תפוסה חלקית.	"מובהר בזאת כי עד איכלוס מלא של המרכז לא ישולם פיצוי כלשהו בגין תת-תפוסה במהלך כל תקופת ההתקשרות או בגין אכלוס איטי" מבקשים הבהרה!	עמ' 77	42.
3 ימים. המכרז יתוקן בהתאם.	מרכז נור קטן יפעל 3 ימים בשבוע סעיף 2.2.1 עמוד 77 ונספח 1ב סעיף 8.1.1 בעוד שבתקן תעריף נור 15 כתוב מספר ימי פעילות 5 – מה הנכון?	עמ' 77 תקן תעריף נור 15 1	43.
הבקשה אינה מתקבלת.	פירוט מנגנון התקציב: כתוב כי לא ישולם פיצוי לספק בגין תת תפוסה. מבוקש להוסיף "מודל השלמה" לתפוסה של 85% ממכסת הצעירים והצעירות.	פירוט מנגנון התשלום	44.
ראו מענה לשאלה 43 לעיל.	נור 15 = נור קטן, לאורך כל המפרט כתוב כי מספר ימי ההפעלה של נור 15 הינם 3 ואילו כאן בעמוד זה כתוב כי ימי ההפעלה הינם 5. נבקש תיקון.	תקן תעריף נור 15 1	45.
סל השירותים מפורט במודל המצורף כנספח בסופו של הסכם המסגרת וכולל כ"א והוצאות אחזקה.	במסגרת סל השירותים המוצע מה על הספק המציע לממן?	מנגנון התשלום	46.
מפורט במודל המצורף כנספח בסופו של הסכם המסגרת בעמוד 76 והלאה.	תעריף 1649.22 שח : מה כולל ?	1.3	47.





48.	1.3	האם התעריף כולל ארוחות כיבודים ?	כן. בהתאם לנדרש בסעיפים 2.3.1.3.1 ו-2.3.2.3.1.
49.	1.3	האם התעריף כולל ריהוט וציוד משרדי אינטרנט ?	התעריף כולל אינטרנט אך לא כולל ריהוט וציוד, שבאחריות הרשות המקומית.
50.	1.3	האם התעריף כולל הוצאת אישורי כבאות?	לא. הוצאת אישורי כבאות נתונה תחת אחריות הרשות המקומית המעמידה את המבנה.
51.	1.3	האם התעריף כולל חוגים קורסים והכשרות שונות?	כן
52.	1.3	מה התשלום המינימלי החודשי אם לא יהיה נערות או נערים בתוך המרכז ?	לא קיים תשלום מינימלי חודשי, ככל ולא יהיו נערים/נערות במרכז כלל, לא יועבר תשלום לספק.
53.	עמ' 78	האם הסכומים הנקובים בטבלאות השכר כוללים נסיעות של העובד/ת?	כן. כלול בשכר.
54.	תקן תעריף נור 1.2 15	האם העלות כוללת נסיעות?	ראו מענה לשאלה 53 לעיל.
55.	תקן תעריף נור 1.2 15	נבקש להבהיר האם עלויות ברוטו אשר מוצגות בטבלת משקפות את השכר של העובדים הקיימים כיום?	בממוצע חודשי כן.
56.	תקן תעריף נור 1.2 15	מס שכר- נבקש התייחסותכם לשוני בין מלכ"ר ועוסק מורשה?	אין שוני בין מפעיל ציבורי או פרטי מבחינת התקצוב.
57.	תקן תעריף נור 1.3 15	סה"כ הוצאות אחזקה לתעריף- האם הכוונה למשתתף?	על פי המודל- כן, התקצוב הוא עבור משתתף.
58.	נספח יב1 3.11.6	על איזה הוצאות מדובר?	סעיף 3.11.6 יימחק.
59.	נספח יב'1 6	מבוקש להוסיף את אחריות המחלקה לשירותים חברתיים ברשות לאיתור והפניה של צעירות וצעירים למרכזי נור.	אחריות הרשות המקומית. עם זאת, המפעיל ישתף פעולה עם הרשות בהתאם להסכמות ולהסכם שייחתם מולה.
60.	נספח יב1 5.4	האם גם עבור 3 משתתפים נידרש להפעיל את המרכז?	מדובר בקבוצה של 15 צעירות, נאפשר פתיחה הדרגתית בסיכום עם הרשות מקומית מופיע בתדריך- ראו סעיף 1.3.3 למרכז.
61.	נספח יב'1 9	מהם הכלים והציוד הנדרשים בתוך המרכז? לא מצאנו פירוט במרכז עצמו, נבקש להוסיף.	
62.	נספח יב1 9.1	לא מצאנו פרוט הציוד, הכלים והחומרים! נא להבהיר.	ראו מענה לשאלה 61 לעיל.
63.	נספח יב'1 10.4	א. האם אספקת המבנה הינה באחריות הרשות המקומית? נבקש להבהיר כי הספק לא יהיה אחראי על אספקת והוצאות המבנה. להבדיל - במקרה והספק אחראי על אספקת מבנה והוצאותיו, מבוקש להוסיף סעיף תקציבי למימון שכירות המבנה הוצאות ואחזקתו.	המבנה, תקינות המבנה ואחזקתו הינם באחריות הרשות המקומית.





	ב. בסעיף 10.4 ישנה התחייבות של הספק לדאוג לתקינות המבנה וכיוצ"ב. מבוקש למחוק את ההתחייבות הזו ולהעבירה לאחריות הרשות		
אחריות הרשות לתיקונים במבנה. באחריות הספק להודיע לרשות על כל ליקוי ו/או לבצע תיקון ראשוני – הכל בכפוף להסכם בין הספק לרשות. הסעיף יעודכן בהתאם.	הסעיף מתייחס לאחריות הספק לתיקונים במבנה גם לכאלה שלא נגרמו בשל רשלנותו של הספק וכאלה הנובעים מליקויים במבנה – נראה סעיף לא ראוי ומחמיר. נא להבהיר ו/או לתקן.	נספח יב1 10.4	.64
אכן על הספק יהיה להעביר אישור ביטוח במודל הטופס האחיד, וזאת על בסיס דרישות הביטוח המפורטות בהסכם. דוגמה לטופס תועבר לידי הספקים הזוכים ככל שיהיה צורך בכך לקראת חתימה על הסכם.	נספח הביטוח. בהתאם להנחיות המפקח על ביטוח ישנו צורך בטופס אחיד לאישור קיום ביטוחים. נא להתאים.	נספח י"ב 2	.65





את מיפרט המכרז המעודכן, ניתן לראות באתר [מינהל הרכש הממשלתי](#), תחת הלשונית "מכרזים".
יודגש כי המפרט המעודכן הוא המפרט הקובע.

ועדת המכרזים מאשרת את נוסח התשובות וההערות כמפורט מעלה:

עו"ד אדוה רייכנבך – נציג היועצת
המשפטית

רו"ח דניאל פרג' - סגנית חשבת
המשרד

נטלי ליאון, יו"ר הוועדה

